

## ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР

возмездного оказания консультационных услуг

Настоящий публичный договор (далее по тексту – «Договор») определяет порядок оказания консультационных услуг (далее – «Услуги»), а также взаимные права, обязанности и порядок взаимоотношений между **Индивидуальным предпринимателем Петрожицким Владиславом Аркадьевичем, свидетельство № 790945984 от 17.06.2014г.**, именуемым в дальнейшем «Исполнитель», и **Физическим лицом**, именуемым в дальнейшем «Заказчик», принявшим (акцептовавшим) публичное предложение (оферту) о заключении настоящего Договора.

### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику возмездные услуги на условиях, предусмотренных настоящим Договором, а Заказчик обязуется принять оказанные услуги и выплатить Исполнителю вознаграждение в порядке и размере, предусмотренном настоящим Договором.

1.2. Тематическое задание является неотъемлемой частью Договора, направляется Заказчиком Исполнителю посредством электронной почты и может не содержать подписи Заказчика.

1.3. Заказчик обязуется принять оказываемые услуги и оплатить их.

### 2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий Договор согласно ст.396 Гражданского кодекса Республики Беларусь (далее – ГК) является публичным договором, в соответствии с которым Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию услуг в отношении неопределенного круга лиц (Заказчиков), обратившихся за указанными услугами.

2.2. В силу положений ст.407 ГК публикация (размещение) текста настоящего Договора на сайте Исполнителя по адресу <http://kursachi.by/zakazat/> является публичным предложением (офертой) Исполнителя, адресованным неопределенному кругу лиц, заключить настоящий Договор.

2.3. Заключение настоящего Договора производится посредством принятия Заказчиком условий настоящего Договора в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок (акцепт) (ст.398 ГК).

2.4. Фактом, подтверждающим заключение Сторонами Договора с приложением тематического задания и счета (акцепт), является оплата Заказчиком оказываемых услуг в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором (ст.408 ГК).

2.5. Оплата за услуги, произведенная Заказчиком в адрес Исполнителя, подтверждает факт наличия тематического задания Заказчика и соответствие пожеланий Заказчика условиям оказания услуг, указанным в счете.

2.6. В счете, выставленном Исполнителем для оплаты Заказчику, указываются: перечень услуг, которые должны быть оказаны в рамках настоящего Договора (при необходимости), стоимость оказываемых услуг, срок оказания услуг и иные условия, определяющие порядок оказания услуг. Счет является одновременно протоколом согласования стоимости оказанных услуг.

2.7. Счет выставляется путем его направления на адрес электронной почты Заказчика.

### **3. Права и обязанности исполнителя**

#### 3.1. Исполнитель обязан:

- Оказать Услуги с надлежащим качеством. Качество работы соответствует выставляемому обычно уровню для данного вида услуг, а также дополнительным требованиям Заказчика, изложенным в письменной форме.
- Оказать Услуги в полном объеме в срок, от 2 дней до 1 месяца в зависимости от сложности оказываемой услуги. Начало исчисления срока ведется со следующего дня, после подтверждения заказа на услугу. Исполнитель вправе при возникновении трудностей при выполнении услуги увеличить срок ее выполнения на два рабочих дня.
- Безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания Услуг Исполнитель допустил отступление от условий договора, ухудшившее качество услуги, в срок от 3 до 14 рабочих дней. При неясно сформулированном задании, отсутствии методических указаний, исправление услуги осуществляется на платной основе, по действующему прейскуранту цен. Безвозмездное исправление также не производится, если с момента принятия услуги Заказчиком прошло шестьдесят и более календарных дней.
- Выполнить работу лично.
- Осуществить все иные действия, необходимые для исполнения Договора, предусмотренные законодательством и настоящим договором.

#### 3.2. Исполнитель имеет право:

- Получать от Заказчика документы, разъяснения и дополнительные сведения, касающиеся вопроса консультирования, и необходимые для качественного оказания услуг.
- На своевременную и полную оплату предоставляемых Заказчику услуг в соответствии с условиями настоящего договора.
- Отказаться от оказания услуг по Договору путем направления письменного уведомления Заказчику посредством электронной почты при условии возмещения Заказчику оплаченной стоимости услуг в течение 7 рабочих дней с момента направления письменного уведомления Заказчику.

### **4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЗАКАЗЧИКА**

#### 4.1. Заказчик обязан:

- В момент оформления тематического задания полно и четко сформулировать требования к работе, а также предоставить иную исчерпывающую информацию, необходимую Исполнителю для оказания услуг.
- Предоставить в письменном виде все необходимые условия для выполнения услуги.
- Произвести оплату услуг Исполнителя в порядке, размерах и сроки, определенные настоящим Договором и счетом.

#### 4.2. Заказчик имеет право:

- При наличии конкретных вопросов (уточняющих, детализирующих и т.д.) обратиться за гарантийной консультацией к Исполнителю в течение 90 календарных дней после оказанной услуги.

### **5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

5.1. Стоимость услуг оказываемых в рамках настоящего Договора, определяется исходя из характера и требований к оказываемым услугам, согласно утвержденному Исполнителем прейскуранту цен, действующему непосредственно в момент выставления счета и указывается в счете, выставляемом Исполнителем.

5.2. Форма оплаты: наличными денежными средствами, путем внесения в кассу Исполнителя либо путем внесения денежных средств через кассу банка на текущий (расчетный) счет Исполнителя. Расходы, связанные с зачислением денежных средств на текущий (расчетный) счет Исполнителя, несет Заказчик.

5.3. Заказчик на основании выставленного Исполнителем счета обязан произвести оплату услуг в полном объеме в течение срока, указанного в счете, если срок в счете не указан – в течение 5 рабочих дней с момента его выставления.

5.4. В случае, если Исполнитель передал Заказчику результат оказанных услуг без получения оплаты услуг, то оказанные услуги подлежат оплате в течение 3 рабочих дней с момента передачи работы.

## **6. ПОРЯДОК И СРОК ОКАЗАНИЯ И СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ**

6.1. Срок оказания услуг определяется в счете, выставляемом Исполнителем.

6.2. При отсутствии у Заказчика требований по оказанию услуги либо структурной составляющей в виде плана Исполнитель оказывает консультационную услугу по своему усмотрению, соблюдая лишь тему работы, указанную в тематическом задании.

6.3. Передача Заказчику оказанной услуги производится посредством направления услуги на адрес электронной почты Заказчика. Подтверждением передачи Заказчику оказанной услуги является исходящее письмо в электронной почте Исполнителя. Датой передачи работы является дата исходящего письма на адрес электронной почты Заказчика. В случае неполучения от Заказчика претензий по выполненной и переданной работе в течение 7 рабочих дней с момента направления по электронной почте, работа считается переданной, а услуга оказанной надлежащим образом, при этом акт сдачи-приемки оказанных услуг не составляется.

6.4. При наличии претензий по качеству оказанных услуг Заказчик в течение 7 рабочих дней с момента передачи ему результата оказанных услуг обязан письменно уведомить об этом Исполнителя, при этом претензии рассматриваются в течение 2 рабочих дней с момента получения письменного уведомления от Заказчика. В тоже время Заказчик имеет право в течение 90 календарных дней после оказанной услуги обратиться за доработкой согласно п.3.1. Договора, что не является предъявлением претензий по качеству оказанных услуг.

6.5. При необоснованном отказе Заказчика принять уже выполненную работу по основаниям, не указанным в договоре, Заказчик обязуется выплатить стоимость оказанных услуг согласно счету в полном объеме.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Исполнитель не отвечает по обязательствам Заказчика в рамках учебного процесса в конкретном учебном заведении.

7.3. Исполнитель не несет ответственность за сохранность представленных Заказчиком материалов и документов.

## **8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

10.1. Стороны безоговорочно соглашаются под реквизитами Заказчика считать информацию, указанную им при оформлении тематического задания на предоставление услуг, а также при перечислении денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

10.2. Реквизиты Исполнителя

**ИП Петрожицкий В.А.**

*свидетельство № 790945984 от 17.06.2014 г.,*

*Почтовый адрес: 220030, г. Могилев, ул. Лобачевского, 21*

*Расчетный счет: BY91 SOMA 3013 0207 0601 0100 0933*

*ЗАО "Идея Банк", БИК SOMABY22*